



Bijlage 8 Concept Overeenkomst

Samenwerking Dienstverlening Arbeidsmarkt (SDA) 58-2021

Onderwerp: Arbeidstoeleiding van de Doelgroep van de gemeente Groningen

Overeenkomst voor de levering van Samenwerking Dienstverlening Arbeidsmarkt voor de gemeente Groningen

De ondergetekenden:

Het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen, gevestigd te Groningen aan Grote Markt 1, 9712 HN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur Directie & Participatie, de heer R. de Jong, hierna te noemen "**Opdrachtgever**",

en

<Opdrachtnemer>. gevestigd en kantoorhoudende te <plaats., , ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**",

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna tezamen of alleen ook te noemen partijen of partij,

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever in het kader van Europese aanbesteding behoefte heeft gesteld tot de uitvoering op het gebied van dienstverlening in het kader van het bemiddelen, begeleiden en plaatsen van beschreven Doelgroep en het bewerkstelligen van zoveel mogelijk Duurzame en Uitkeringsonafhankelijke Plaatsingen, conform de beschrijving in de Offerteaanvraag en PvE, en daarom gedurende zekere tijd vaste afspraken wenst te maken met een Opdrachtnemer;
- Opdrachtgever op de datum xx-xx-2021, kenmerk 58-2021, hiertoe een Europese Openbare aanbesteding heeft uitgeschreven;
- Opdrachtnemer d.d. xx-xx-2021 een offerte heeft uitgebracht aan Opdrachtgever met betrekking tot deze voornoemde aanbesteding;
- Opdrachtnemer een Leverancier is voor de in de Offerteaanvraag genoemde te verrichten dienst en/of werkzaamheden;
- Dat door Opdrachtgever de keuze is gemaakt voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de Opdracht heeft gegund;
- Opdrachtnemer beschikt over de nodige kennis en ervaring met betrekking tot de uitvoering van de te leveren dienstverlening en zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor de uitvoering van de dienstverlening van belang zijnde gegevens waaronder begrepen de organisatie van de Opdrachtgever en de gemeentelijke diensten;
- Opdrachtnemer ruime ervaring heeft op het gebied van de door Opdrachtgever in de Offerteaanvraag gevraagde dienstverlening en een ter zake kundige partij is.

Verklaren te zijn overeengekomen:

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1.	Begripsomschrijvingen	4
Artikel 2.	Voorwerp van de overeenkomst.....	4
Artikel 3.	Duur van de overeenkomst.....	5
Artikel 4.	Financiële bepalingen.....	5
Artikel 5.	Aanvang dienstverlening.....	6
Artikel 6.	Projectleiders /Contactpersonen.....	6
Artikel 7.	Tussentijdse evaluatie(s)	7
Artikel 8.	KPI-management	7
Artikel 9.	Personeel	7
Artikel 10.	Social Return.....	9
Artikel 11.	Integriteitsverklaring	9
Artikel 12.	Overdracht van rechten.....	9
Artikel 13.	Van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden	9
Artikel 14.	Ontbinding.....	10
Artikel 15.	Verwerking persoonsgegevens.....	11
Artikel 16.	Slotbepalingen	11

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Naast hantering van de in de van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 en de Offerteaanvraag, gedefinieerde definities wordt onder de navolgende definities, die met een hoofdletter in deze Overeenkomst worden aangegeven, verstaan:

Overeenkomst:

deze Overeenkomst inclusief bijlagen.

Bijlage:

aanhangsel bij deze Overeenkomst die deel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Opdrachtgever:

de gemeente Groningen.

Opdrachtnemer:

nmb

Partijen

Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.

Aanvang dienstverlening:

het moment van daadwerkelijk ter beschikking stellen van de Prestaties aan de Gemeente Groningen.

Prestaties:

Het verrichten van Diensten ten behoeve van het bemiddelen, begeleiden en plaatsen van beschreven Doelgroep en het bewerkstelligen van zoveel mogelijk Duurzame en Uitkeringsonafhankelijke plaatsingen, zoals beschreven en op basis van de Offerteaanvraag van Opdrachtgever Samenwerking Dienstverlening Arbeidsmarkt d.d. xx-xx-2021, kenmerk 58-2021 Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d. xx-xx-2021, inclusief alle materialen, rechten en/of diensten die in de branche waarin de Leverancier werkzaam is over het algemeen worden beschouwd als een geïntegreerd onderdeel daarvan, en die materialen, rechten en/of diensten die noodzakelijk zijn voor of verbonden zijn met de levering van de Prestaties.

PvE (Programma van Eisen)

De functionele, technische logistieke, commerciële en overige kwaliteitseisen waaraan Inschrijver moet voldoen om in aanmerking te komen voor de Opdracht. Het Programma van Eisen beschrijft de eisen die worden gesteld aan het voorwerp van Opdracht en is opgenomen als apart PDF bij en onlosmakelijk van de Offerteaanvraag.

Artikel 2. Voorwerp van de overeenkomst

- 1) Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van de Prestaties overeenkomstig de naar aanleiding van de Offerteaanvraag van de Opdrachtgever Samenwerking Dienstverlening Arbeidsmarkt xx-xx-2021, kenmerk 58-2021, opgestelde offerte van Opdrachtnemer xx-xx-2021, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2) Indien de nakoming van enige bepaling uit de Overeenkomst vertraging dreigt te gaan ondervinden c.q. anderszins wordt bemoeilijkt, zal Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk aan Opdrachtgever melding maken en daarbij aangeven de oorzaak, alsmede de door Opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de dreigende vertraging c.q. bemoeilijking te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens zullen de consequenties van deze vertraging c.q. bemoeilijking in de rapportage worden vermeld. Akkoordbevinding door Opdrachtgever van de rapportage houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de

vertraging c.q. bemoeilijking erkent of gehoudenheid tot vergoeding van daaruit voortvloeiende consequenties erkent.

- 3) De navolgende bescheiden maken onlosmakelijk onderdeel uit van de Overeenkomst waarbij hetgeen in considerans is bepaald onverbrekelijk deel uitmaakt van de inhoud van deze Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
- deze Overeenkomst;
 - Nota van Inlichtingen d.d.
 - de Offerteaanvraag van Opdrachtgever inclusief bijbehorende nota's van inlichtingen d.d.;
 - de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020;
 - de offerte van Opdrachtnemer d.d.;

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

- 1) Deze Overeenkomst treedt na ondertekening in werking per 1 januari 2022 en heeft een initiële duur van twee (2) jaar, tot d.d. 31 december 2023, met optie tot verlenging van maximaal twee (2) maal een (1) jaar, tot maximaal 1 januari 2026 indien gebruik wordt gemaakt van de opties tot verlenging.
- 2) Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst met onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen conform artikel 3 lid 1, mits Opdrachtgever dit uiterlijk twee (2) maanden voor het verstrijken van de in artikel 3 lid 1 genoemde initiële duur respectievelijk de betreffende verlengingsperiode schriftelijk aan Opdrachtnemer meedeelt. Opdrachtnemer is gehouden uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de in artikel 3 lid 1 genoemde initiële duur respectievelijk de betreffende verlengingsperiode Opdrachtgever schriftelijk te informeren over het komende verstrijken van de duur van de Overeenkomst. Bij uitblijven van voornoemde schriftelijke kennisgeving kan Opdrachtgever de Overeenkomst op elk gewenst moment - en eventueel met terugwerkende kracht - verlengen onder gelijke voorwaarden.
- 3) Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: dit artikel, vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting, domiciliekeuze en toepasselijk recht.

Artikel 4. Financiële bepalingen

- 1) Opdrachtnemer zal de Prestaties (inclusief uit eventuele onderaanneming) leveren tegen de prijzen en kortingen als genoemd in zijn Offerte.
- 2) De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst te verrichten werkzaamheden en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten (waaronder werkzaamheden van onderaannemers in het kader van kwaliteitstoezicht).
- 3) In afwijking van artikel 6: 96 de leden 2c, 4 en 5 Burgerlijk Wetboek en het "Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten" geldt dat:
 - Opdrachtgever de door haar op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen betaalt uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum mits de factuur correct en met de vereiste onderbouwing is aangeleverd;
 - indien Opdrachtgever een factuur zonder geldige reden niet binnen het verstrijken van voormelde termijn heeft voldaan, heeft Opdrachtnemer, na deugdelijke ingebrekestelling, en in afwijking van artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek, als vergoeding voor de redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte uitsluitend recht op een verpagingsrente ter hoogte van de geldende wettelijke rente genoemd in artikel 6:119 Burgerlijk Wetboek;
 - op voormelde rentevergoeding kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken, indien de desbetreffende factuur niet voldoet aan het gestelde in artikel 12, eerste tot en met het derde lid van de Algemene Inkoopvoorwaarden.

- 4) De geoffreerde prijzen en tarieven zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2023. Opdrachtnemer is gerechtigd één keer per jaar op 1 januari, voor het eerst per 1 januari 2023, de prijzen en tarieven aan te passen. Het te hanteren indexeringspercentage, bestaande uit twee decimalen, komt als volgt tot stand:

$$(\text{indexcijfer nieuw} - \text{indexcijfer oud}) / \text{indexcijfer oud} * 100$$

Indexcijfer oud:

opnemen index bijv. [CBS prijzen / Dienstenprijzen / Dienstenprijzen; index 2015 = 100 / Onderwerpen: Prijsindexcijfers / Perioden: Jaren per maand , januari 2015 / M-N Zakelijke Dienstverlening, CAO-lonen contractuele loonkosten en arbeidsduur incl. bijzondere beloningen

Indexcijfer nieuw:

opnemen index bijv. CBS prijzen / Dienstenprijzen / Dienstenprijzen; index 2015 = 100 / Onderwerpen: Prijsindexcijfers / Perioden: Jaren per maand , januari 2022 / M-N Zakelijke Dienstverlening, CAO-lonen contractuele loonkosten en arbeidsduur incl. bijzondere beloningen

Indien de indexcijfers niet zijn vastgesteld, worden de laatste definitief gepubliceerde cijfers gehanteerd. Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake.

Tariefwijzigingen als gevolg van wetswijzigingen, kunnen nadat Opdrachtnemer een onderbouwd voorstel heeft ingediend en Opdrachtgever deze heeft geaccordeerd, doorgevoerd worden in de tarieven.

- 5) De tarieven (conform Prijstabel) zijn opgebouwd uit een vaste(basis) vergoeding voor het uitvoeren van uw basisdienstverlening en een variabele vergoeding voor het succesvol plaatsen van een kandidaat. De variabele vergoeding bestaat uit een tweetal componenten nl. vergoeding voor een Duurzame plaatsing en een vergoeding voor een Niet-Duurzame plaatsing.

Vergoeding Duurzame plaatsing:

Indien een Duurzame plaatsing wordt gerealiseerd na een behaalde duurzaamheid van minimaal 6 maanden krijgt Opdrachtnemer de door hem aangeboden Bonus/Plaatsing fee (conform Prijstabel) uitbetaald.

Vergoeding Niet-duurzame plaatsing:

Wanneer een Plaatsing geen Duurzaamheid en/of uitkeringsonafhankelijkheid op levert voor tenminste 6 maanden dan krijgt Opdrachtnemer 25% van de door hem aangeboden Bonus/Plaatsing fee uitbetaald.

Artikel 5. Aanvang dienstverlening

- 1) De aanvang van de dienstverlening van Opdrachtnemer en vindt plaats op 1 januari 2022 conform Offerteaanvraag.
- 2) Opdrachtnemer conformeert zich aan kantoortijden van Opdrachtgever.

Artikel 6. Projectleiders /Contactpersonen

De contactpersoon voor deze Overeenkomst zijn voor Opdrachtgever <naam>, <functie>, <afdeling>, <nummer> van de Opdrachtgever en voor Opdrachtnemer <naam>, <functie>, <nummer>.

Opdrachtnemer zal zich in het kader van acquisitie alleen wenden tot de contactperso(n)en van Opdrachtgever en niet tot andere medewerkers van Opdrachtgever.

Artikel 7. Tussentijdse evaluatie(s)

- 1) Tenminste éénmaal per jaar zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van partijen over de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 2) Nadat de overeengekomen dienstverlening c.q. Prestatie hebben plaatsgevonden, kunnen de Prestaties door partijen conform het gestelde in bijlage 1 worden geëvalueerd op vooraf vastgelegde criteria (waaronder bijvoorbeeld de vastgelegde eisen, wensen, specificaties, kwaliteit en omvang van de resultaten), ten behoeve van de op te leveren Prestaties. De resultaten van de evaluatie kunnen aanleiding zijn tot wijzigingen in de Prestaties zoals omschreven in de van toepassing verklaarde voorwaarden.

Artikel 8. KPI-management

Jaarlijks wordt op basis van de in de Offerteaanvraag opgenomen eisen en wensen en de invulling hiervan door Opdrachtnemer door Opdrachtgever een aantal kritische prestatie indicatoren (KPI's) vastgesteld, welke gedurende dat doorlooptijd worden gemeten. De KPI's vormen voor Opdrachtgever de input voor het meten van de geleverde prestaties. De beslissing over de verlenging van de Overeenkomst komt mede tot stand door de score op de KPI's.

Het voorlopig kader van het KPI-model bestaat uit de volgende aspecten en worden na gunning nader ingevuld:

- Kwaliteit;
- Samenwerking;
- Algemene ervaringen met Opdrachtnemer;
- In de aanbesteding gestelde Gunningcriteria;
- Aanvullende onderwerpen van evaluatie.

Opdrachtnemer verzorgt de tijdige aanlevering van gegevens ten behoeve van de opgenomen KPI's en doet periodiek in overleg met Opdrachtgever voorstellen voor op te stellen KPI onderdelen. Opdrachtgever stelt uiteindelijk jaarlijks de KPI's vast.

Artikel 9. Personeel

- 1) Opdrachtnemer zal voldoende, gekwalificeerd en gedegen personeel inzetten om de Prestaties uit te voeren.
- 2) Wanneer personeel van Opdrachtnemer zich bij Opdrachtgever bevinden of in direct contact met Opdrachtgever staan, zullen zij de op enig tijdstip binnen Opdrachtgever geldende gedrags- en veiligheidsvoorschriften voor personeelsleden in acht nemen en zodanige procedures, bekwaamheid, ijver, voorzichtigheid en voorzorg in acht nemen als in redelijkheid verwacht mag worden van een bekwaam en ervaren persoon die werkzaam is in eenzelfde soort onderneming in gelijke of vergelijkbare omstandigheden.
- 3) In aanvulling op de artikelen 6 en 16 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt dat,
 - a) Opdrachtnemer zet voor de uitvoering van de Prestaties ZZP-er(s) alleen in met een geldige VAR-wuo-, VAR-dga-verklaring of op basis van een (model)overeenkomst (gesloten tussen Opdrachtnemer en de ZZP-er) die is goedgekeurd door de Belastingdienst, op grond waarvan deze vooraf heeft geconcludeerd dat er bij het afgeven van deze VAR of feitelijke handeling conform deze (model)overeenkomst geen sprake is van een (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid. Opdrachtnemer spant zich er proactief voor in om - waar nodig tezamen met de Opdrachtgever - te voorkomen dat er mede als gevolg van inzet van de ZZP-er bij de Opdrachtgever, sprake kan zijn van fiscale naheffingen, correctieverplichtingen, ongewenste (fictieve) dienstbetrekking of schijnzelfstandigheid.
 - b) Indien de geldigheid van een verklaring zoals bedoeld in voormeld sub a niet kan worden gegarandeerd, dan treedt Opdrachtnemer tijdig in overleg met Opdrachtgever om passende maatregelen te nemen. De verantwoordelijkheid voor de geldigheid van de verklaring en eventuele gevolgen van het ontbreken daarvan berust volledig bij Opdrachtnemer.
 - c) Opdrachtnemer zorgt ervoor dat Opdrachtgever (bij initiële inzet, bij het verlopen van een

eerder verstreekte versie, en wanneer Opdrachtgever daartoe verzoekt) over een kopie beschikt van een geldige verklaring zoals bedoeld in sub a dan wel inzicht krijgt in (delen van de) overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de ZZP-er, dan wel andere bewijzen op grond waarvan Opdrachtgever kan constateren dat Opdrachtnemer en de ZZP-er het risico op schijnzelfstandigheid, fiscale naheffing, correctieverplichting en/of (fictieve) dienstbetrekking hebben geminimaliseerd. Bij het niet verstrekken van een geldige verklaring of deze bewijsmiddelen heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.

d) Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om aanvullende/andere eisen op het gebied van verklaringen arbeidsrelatie en de beoordeling van dienstbetrekking/arbeitsrelaties te stellen indien veranderende wet- en regelgeving en/of voortschrijdend inzicht over een correcte toepassing van de huidige wet- en regelgeving (zoals de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties) daartoe aanleiding geeft.

- 4) In aanvulling op de artikelen 6 en 16 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt dat,
- a). Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de Prestaties aan geldende wet- en regelgeving, waaronder de toepasselijke arbeidsrechtelijke regelgeving (waaronder de belasting- en sociale zekerheidswet- en regelgeving en de Wet Arbeid Vreemdelingen). Hij zorgt voor de tijdige en volledige betaling van het loon van de door de Opdrachtnemer in te schakelen arbeidskrachten en voor een correcte naleving van de van toepassing zijnde CAO;
 - b) Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Prestaties op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast;
 - c) Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie;
 - d) Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van, of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Prestaties;
 - e) Opdrachtgever is gerechtigd om na een signaal over onderbetaling steekproefsgewijs of incidenteel te (laten) controleren of het bij de uitvoering van de opdracht betrokken Personeel van Opdrachtnemer ook daadwerkelijk hun loon hebben ontvangen, bijvoorbeeld door een onafhankelijke audit uit te laten voeren. Opdrachtgever kan de betaling van een factuur of een deel daarvan opschorten gedurende de periode van dit onderzoek;
 - f) Bij een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Prestaties is Opdrachtgever bevoegd om (een gedeelte van) de prijs rechtstreeks te betalen aan de werknemer of instantie die de loonvordering instelt.
- 5) Opdrachtnemer is verplicht om de in lid 4 van dit artikel vermelde contractverplichtingen (informatieplichten) en opgenomen vrijwaringen onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Prestaties. Opdrachtnemer is verplicht om hierbij tevens te bedingen dat deze partijen vervolgens deze contractverplichtingen onverkort opnemen in contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Prestaties.
- 6) Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van werknemers van Opdrachtnemer, van werknemers van door Opdrachtnemer in te schakelen (onder)aannemers en werknemers van alle overige (onder)aannemers in de onderliggende keten van (onder)aannemers. Opdrachtnemer vrijwaart, zonder dat daar een ingebrekestelling voor nodig is, Opdrachtgever voor alle schade die Opdrachtgever lijdt ten gevolge van een aanspraak van een in de eerste zin bedoelde werknemer(s), waaronder, doch niet beperkt tot:
- Bruto loonkosten;
 - Onderzoekskosten;

- Kosten rechtsbijstand;
 - Proceskosten;
 - Boetes, al dan niet door overheids- of controleorganen opgelegd.
- 7) Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor alle schade die Opdrachtgever lijdt ten gevolge van niet nakoming van de hiervoor onder lid 4 sub a t/m d van dit artikel bedoelde verplichtingen, zonder dat daar een ingebrekestelling voor nodig is. Op deze vrijwaring zijn de beperkingen van aansprakelijkheid zoals opgenomen in artikel 13 lid 4 niet van toepassing.

Artikel 10. Social Return

- 1) Opdrachtnemer zal minimaal 10% van het totaal overeengekomen bedrag voor het uitvoeren van de Opdracht (excl. BTW), hierna te noemen de Anneemsom, besteden aan Social Return.
- 2) De voorwaarden betreffende Social Return zijn opgenomen in de Offerteaanvraag, meer specifiek het Programma van Eisen, en maken deel uit van deze Overeenkomst.

Artikel 11. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht medewerkers van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 12. Overdracht van rechten

Opdrachtnemer is niet bevoegd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever rechten, verplichtingen en/of werkzaamheden welke voortvloeien uit deze Overeenkomst en de hieruit voortvloeiende overeenkomsten geheel of gedeeltelijk over te dragen c.q. uit te besteden aan één of meer derden. Opdrachtgever kan aan bedoelde toestemming voorwaarden verbinden, welke echter de voortgang van de overeenkomsten niet nadelig zal beïnvloeden. De toestemming voor de overdracht respectievelijk de uitbesteding laat de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer voor de tijdige en correcte uitvoering van de betreffende Overeenkomst(en) onverlet.

Artikel 13. Van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden

- 1) Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 zoals opgenomen in bijlage 1 voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet uitdrukkelijk wordt afgeweken. De eventueel door Opdrachtnemer gehanteerde voorwaarden zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer heeft de Algemene Inkoopvoorwaarden ontvangen, van de inhoud kennisgenomen en verklaart zich volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud van deze Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 2) In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en één van de bijbehorende bijlagen, prevaleert het gestelde in deze Overeenkomst.
- 3) Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen welke ingevolge artikel 20 van de Algemene Inkoopvoorwaarden op Opdrachtnemer en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 5.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 25.000,- per kalenderjaar.
- 4) De in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde aansprakelijkheid is beperkt tot de voor toerekening in aanmerking komende schade en per gebeurtenis tot een bedrag van € 500.000,- en tot maximaal € 1.000.000,- per kalenderjaar. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld is niet van toepassing:
 - a. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens Personeel;
 - b. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 5) Indien er als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever door een overheidstoezichthouder een boete wordt opgelegd, welke boete

(deels) rechtstreeks verband houdt met voornoemde tekortkoming, vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor (dat deel van) die boete. De vrijwaring geldt niet voor zover de boete (mede) verband houdt met gedrag van Opdrachtgever zelf (zoals het gebruik van de Prestatie). Op deze vrijwaring zijn de voorgaande beperkingen van aansprakelijkheid niet van toepassing.

- 6) Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid voor de navolgende risico's vanuit de wettelijke aansprakelijkheid. De verzekeringspolis zal per risico dekking bieden tot een bedrag van tot maximaal drie (3) maal onderliggende opdrachtwaarde per kalenderjaar. Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld aan Opdrachtgever overleggen de polis(-sen), evenals de bewijzen van premiebetaling dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de prijzen en tarieven te zijn begrepen.
- 7) In artikel 12 lid 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt dat indien een van de Partijen tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit deze Overeenkomst, de andere Partij hem deswege in gebreke kan stellen waarbij de tekortschietende Partij alsnog een redelijke termijn voor de nakoming wordt gegund. Blijft nakoming ook dan uit dan is de tekortschietende Partij in verzuim. Voormelde ingebrekestelling is niet nodig in de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke geval de betreffende Partij onmiddellijk in verzuim is. Indien Opdrachtnemer in verzuim is of in geval van faillissement, surseance van betaling of schuldsanering, stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare rechtstoestand van de onderneming van Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst terstond (zonder ingebrekestelling) en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving en/of betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor rekening van de Opdrachtnemer aan derden op te dragen zonder dat de Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventueel aan de Opdrachtgever verder toekomende rechten.
- 8) De volgende artikelen van de Algemene Inkoopvoorwaarden zijn niet van toepassing:
 - Artikel 4.4: Niet van toepassing.
 - Artikel 6.2: Niet van toepassing.
 - Artikel 10: Niet van toepassing.
 - Artikel 20: Niet van toepassing.
 - Artikel 21: Niet van toepassing.
 - Artikel 22: Niet van toepassing.

Artikel 14. Ontbinding

In aanvulling op de beëindigings- en ontbindingsmogelijkheden zoals vermeld in de Algemene Inkoopvoorwaarden kan deze overeenkomst door de Opdrachtgever terstond (zonder opzegging, ingebrekestelling, rechterlijke tussenkomst of wat voor (rechts-)handeling dan ook) worden ontbonden:

- indien als gevolg van het aanspannen van een civiel of arbitraal kort geding of bodemprocedure tegen de gunning en/of het sluiten van deze overeenkomst door de rechter of arbitragecommissie wordt geoordeeld dat de gunning en/of het sluiten van deze overeenkomst onrechtmatig is. De Opdrachtgever deelt de Opdrachtnemer uiterlijk binnen 21 dagen na de datum van de betreffende uitspraak mede of hij overgaat tot ontbinding van de overeenkomst. In dat geval heeft Opdrachtnemer aanspraak op vergoeding van in redelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten en in verband daarmee in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Indien Opdrachtgever echter aantoonst dat de onrechtmatigheid (mede) aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, komt Opdrachtnemer geen vergoeding toe.
- indien de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de Eisen tot deelname die zijn opgenomen in de Offerteaanvraag. In dat geval is Opdrachtgever niet gehouden

tot enige vergoeding van de uit de ontbinding mogelijkerwijs voor Opdrachtnemer voortvloeiende schade.

Artikel 15. Verwerking persoonsgegevens

- 1) Opdrachtnemer is niet gerechtigd om op enig moment de persoonsgegevens die hij ter beschikking krijgt op enigerlei wijze geheel of gedeeltelijk anders te (doen) gebruiken dan voor de uitvoering van de Overeenkomst een en ander behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen. Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging daarvan, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van de persoonsgegevens te voorkomen. Opdrachtnemer legt de maatregelen schriftelijk vast.
- 2) Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU-verordening 2016/679), 'AVG', op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving. Het voorgaande geldt onverkort ook voor de grensoverschrijdende verzending en/of distributie en/of verstrekking van persoonsgegevens naar niet EU-landen.
- 3) Voor zover voor de uitvoering van de Overeenkomst (al dan niet door Opdrachtnemer) persoonsgegevens of andersoortige gegevens worden verwerkt die afkomstig zijn van Opdrachtgever of waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is, wordt Opdrachtnemer aangemerkt als verwerker in de zin van de AVG. Opdrachtnemer verklaart zich reeds nu voor alsdan bereid een separate verwerkersovereenkomst af te sluiten met Opdrachtgever conform het model dat in het kader van deze aanbesteding als bijlage is geplaatst op de aanbestedingswebsite TenderNed.

Artikel 16. Afwijkende voorwaarden op de algemene inkoopvoorwaarden

- 1) Artikel 11.1 is gewijzigd in: "De Contractant is in verzuim nadat de termijn(en) voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, zijn verstreken en nakoming door Contractant ook na daartoe te zijn verzocht door de opdrachtgever binnen een redelijke termijn is uitgebleven".
- 2) Artikel 8 is vervallen.
- 3) Artikel 24.7: G-rekening is niet van toepassing.

Artikel 17. Slotbepalingen

- 1) Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 2) Ter zake alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze Overeenkomst tussen Partijen mochten ontstaan, zullen door Partijen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Groningen.
- 3) Indien deze overeenkomst, in tweevoud door Opdrachtgever reeds ondertekend, aan Opdrachtnemer wordt toegestuurd met het verzoek een exemplaar mede door Opdrachtnemer ondertekend te retourneren, komt de Opdracht niet tot stand bij enige door Opdrachtnemer éézijdig op of bij het teruggestuurde exemplaar aangebrachte wijziging of aanvulling. Reeds aanvangen met de Prestaties voordat het tweede exemplaar van de Overeenkomst door Opdrachtgever is ontvangen, al dan niet met instemming van (medewerkers van) Opdrachtgever, is geheel voor risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan er zich alsdan in ieder geval niet op beroepen dat Opdrachtnemer niet volledig akkoord is met de inhoud van deze Overeenkomst.

- 4) Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Prestaties.
- 5) Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 6) Hetgeen in de considerans is bepaald maakt onverbrekelijk deel uit van de inhoud van deze Overeenkomst.
- 7) Deze overeenkomst kan worden aangehaald als [*“Overeenkomst inzake Samenwerking Dienstverlening Arbeidsmarkt, d.d. 1 januari 2022”*].”

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend te Groningen op

Gemeente Groningen de Burgemeester, namens hem,	XXXXXXXXXX namens hem/haar/deze,

Bijlagen:

Bijlage 1

Omschrijving tussentijds evaluatieproces

Doel

Doel van het evaluatieproces is te komen tot verbeteringen in de verhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever teneinde een steeds optimalere invulling te krijgen van de Overeenkomst.

Frequentie

Tenminste 1 maal per jaar zal er op initiatief van Opdrachtgever een bijeenkomst worden georganiseerd om de uitvoering van het raamcontract te evalueren.

Wie

Bij de evaluatiebespreking zullen tenminste aanwezig zijn: de contactpersonen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever voor de Overeenkomst. Daarnaast kunnen andere vertegenwoordigers van Opdrachtnemer en Opdrachtgever aanwezig zijn.

Onderwerpen

Onderwerpen die in ieder geval aan de orde komen zijn:

- bespreking vorig verslag;-vaststelling resultaten van verbeteracties uit vorig verslag;
- uitgevoerde projecten:
- behaalde resultaten;
- vastgestelde KPI's;
- probleemervaringen van klanten en/of Opdrachtgever en uitvoerenden (Opdrachtnemer);
- prijsniveau en facturatie;
- toekomstige ontwikkelingen;
- verbeterpunten en acties.

Slot

Van de evaluatiebijeenkomsten zal een schriftelijk verslag worden gemaakt welke wordt toegezonden aan de contactpersonen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever